

## Factura Pequeño Contribuyente

ANAELY, OSORIO TIU

Nit Emisor: 7508042

ANAELY OSORIO TIU

14 AVENIDA A 0-57 zona 3, QUETZALTENANGO, QUETZALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

125B2C88-4F5D-4223-900B-771C5CA077BD

Serie: 125B2C88 Número de DTE: 1331511843

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 09:17:08

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 09:17:08

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN, DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-518, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-207-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 125B2C88, número de DTE 1331511843 de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por Anaely Osorio Tiu, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según contrato administrativo número 2025-210-7-1-518, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-207-2025. Conste. Quetzaltenango, 30 de noviembre de 2025.

F:   
Anaely Osorio Tiu  
DPI: 2605 13725 0806

  
Ing. Agr. Oscar Humberto Lopez Maldonado  
Jefe Departamental  
MAGA - Quetzaltenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1762183684768</b>	Fecha de Generación: <b>Nov 3, 2025, 9:28 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
<b>Tipo Documento:</b>	FEL		
<b>Fecha Emisión:</b>	30/11/2025 09:17:08		
<b>Emisor:</b>	7508042		
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.		
<b>Establecimiento:</b>	ANAELY OSORIO TIU		
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000		
<b>No. de Acceso:</b>	0		
<b>Autorización:</b>	125B2C88-4F5D-4223-900B-771C5CA077BD		
<b>Serie:</b>	125B2C88		
<b>Número del DTE:</b>	1331511843		
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251103T09:17:0906:00125B2C884F5D4223900B771C5CA077BD		
<b>Fecha de la consulta:</b>	03/11/2025 09:27:31		
<b>Estado:</b>	Activo		
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No		





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 03/11/2025 09:27:47 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	7508042
NOMBRE	ANAELY, OSORIO TIU
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-210-7-1-518
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-207-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Anaely Osorio Tiu
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/11/2025	<b>Al:</b> 30/11/2025
<b>Monto a pagar:</b> Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Quetzaltenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
<b>1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.</b>	Apoyé en capacitación de tema de mejoramiento del espacio de cocina, mejorando la calidad de vida en el hogar beneficiando a 9 familias en la comunidad de Curruchique.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre mejoramiento del hogar, en separación de ambientes beneficiando, mejorando y decorando el espacio y muebles de cocina a 8 familias de grupo CADER de Barrio Nuevo.	100%	Finalizado
	Apoyé en la digitalización de la base de datos de participantes de grupos CADER, atendidos durante el mes, en beneficio de la población del Municipio de Salcá.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación, recomendación y registro de asistencia en beneficio de 9 familias al CADER, sobre mejoramiento del hogar en Barrio	100%	Finalizado

	Nuevo del Municipio de Salcajá, durante el mes de noviembre.		
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en la capacitación a participantes de grupo CADER beneficiando a 10 familias en situación de pobreza en tema de salud e higiene y auto cuidado personal en la comunidad de Santa Rita.	100%	Finalizado
	Apoyé en la feria informativa interinstitucional en coordinación con la Oficina Municipal de la Niñez Adolescencia y Juventud - NAJ-.	100%	Finalizado
	Apoyé en reactivar y conformación de grupo CADER, beneficiando a 8 familias de la Comunidad de Barrio Nuevo del Municipio de Salcajá, durante el mes de noviembre.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en la capacitación sobre seguridad alimentaria y nutricional de prácticas de demostración de alimentos, beneficiando a 12 familias de la Comunidad de Curruchique.	100%	Finalizado
	Apoyé de seguridad alimentaria y nutricional, a través de capacitación en el tema de alimentación de la familia según las etapas de vida en Barrio Nuevo.	100%	Finalizado
	Apoyé a través de capacitación alimentación de la familia según las etapas de la vida, promoviendo la alimentación saludable en prevención de la desnutrición en la Comunidad de Curruchique durante el mes de noviembre.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y	Apoyé en capacitación a participantes de grupo CADER tomando en cuenta el tema de producción de aves de traspatio	100%	Finalizado

<b>comercializar emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural – CADER-.</b>	los beneficiando a 10 familias de las Comunidades de Santa Rita.  Apoyé con el objetivo de promover el emprendimiento a participantes de grupo CADER de la comunidad de Curruchique durante el mes de noviembre.	100%	Finalizado
<b>5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de empresas Asociativas Rurales.</b>	Apoyé en la conformación y organización de grupo CADER juvenil y Oficina Municipal de la Niñez, Adolescencia y Juventud -NAJ- beneficiando a los jóvenes del Municipio de Salcajá, durante el mes de noviembre.	100%	Finalizado
<b>6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de la Extensión –AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer –OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.</b>	Apoyé en coordinación de actividades con la Dirección Municipal de la Mujer en beneficio de las familias de grupos CADER del Municipio de Salcajá.	100%	Finalizado
	Apoyé en monitoreo de alimentación Escolar en la Comunidad de Marroquín, Salcajá durante el mes de noviembre.	100%	Finalizado
<b>7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que</b>	Apoyé en actividades en coordinación con la Oficina Municipal de la Niñez, Adolescencia y Juventud -NAJ- en mesa técnica de Salud.	100%	Finalizado
	Apoyé en monitoreo de alimentación Escolar en los centros educativos EORM San Antonio La Raya, EORM Caserio Casa Blanca, EOUN Francisco Estrada, EOU Párvulos de Salcajá.	100%	Finalizado
	Apoyé en elaboración de informe de COMUSAN e informe de grupo CADER juvenil, participación en las reuniones de COMUSAN en el Centro de Convenciones de los Salones Cazadores y Telares del Municipio de Salcajá.	100%	Finalizado




le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en reunión del COAPEM, AMER de Salcajá, en el Centro de Convenciones Salón Cazadores del Municipio de Salcajá.	100%	Finalizado
	Apoyé en digitalización de la base de datos de posibles beneficiarios del programa nacional de fertilizante y papelería en la recepción y entrega, durante el mes de noviembre.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Anaely Osorio Tiu  
 DPI: 2605 13725 0806  
 Celular: 40216314

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Agr. Oscar Humberto Lopez Maldonado  
 Jefe Departamental  
 MAGA - Quetzaltenango

